

Are there any communication tips? Verbal Communication

Do's :

- ✔ Introduce yourself at the first possible chance
- ✔ Address the person by name so as to catch his or her attention
- ✔ Use simple words and short sentences
- ✔ Speak clearly, slowly and calmly in a language the person is familiar with
- ✔ Try to start your conversation with the person's familiar topic such as telling them the time, place, people or weather
- ✔ Offer simple choices or asking "yes or no" questions in order to understand their needs
- ✔ Give enough time for the person to answer and reward with smiles or praise immediately after a response
- ✔ Be patient when listening
- ✔ Try to identify the real meaning behind vague words



Don'ts :

- ✘ Give ordering
- ✘ Treat them as a child
- ✘ Argue with them
- ✘ Use loud voice in speaking
- ✘ Use vague words such as "those" or "that" to describe objects or locations
- ✘ Let them alone
- ✘ Try to reasoning
- ✘ Tell them they have forgotten, e.g. "I've just mentioned....."
- ✘ Challenge their short term memory, e.g. "Can you remember....."
- ✘ Criticize their response
- ✘ Communicate in a noisy place

Mayroon bang madaliang pamamaraan na pakikipag-usap? Personal na pakikipag-usap

Mga gawin:

- ✔ Ipakilala ang iyong sarili sa posibleng unang pagkakataon
- ✔ Tawagin ayon sa pangalan ng isang tao upang makuha ang atensiyon
- ✔ Gumamit ng simpleng mga salita at maikling pangungusap
- ✔ Magsalita ng malinaw, dahan dahan at malumanay na liguwahe ng tao na pamilyar sa kanya
- ✔ Subukang magsimula ang iyong usapan sa tao na kabisado ang pinag-uusapan kagaya ng sabihin mo sa kanila ang oras, lugar, tao o kaya panahon
- ✔ Magbigay ng simpleng pagpilian o kaya itanong ang "oo" o kaya "hindi" na tanong upang maintindihan ang kanilang mga pangangailangan
- ✔ Bigyan ng tamang oras ang tao sa kanyang pagsagot at bigyan gantimpala sa pamamagitan ng pag ngiti o kaya agad na papuri pagkatapos na sumagot
- ✔ Maging matiyaga sa pakikinig
- ✔ Subukang alamin ang tamang salita sa likud ng malabong salita

Mga hindi dapat gawin:

- ✘ Magbigay ng utos
- ✘ Itratong parang bata
- ✘ Makipag sagutan sa kanila
- ✘ Gumamit ng malakas na boses sa pakikipag-usap
- ✘ Gumamit ng malabong salita kagaya ng "iyon" at "iyan" para isalarawan ang mga bagay o kaya mga lugar
- ✘ Pabayaang mag-isa
- ✘ Subukang sumagot
- ✘ Sabihing nakalimutan nila, halimbawa "kasasabi ko lang"...
- ✘ Subukin ang kanilang maikling memorya, halimbawa "Maalala mo ba ..."
- ✘ Pintasan ang kanilang sagot
- ✘ Makikipag-usap sa maingay na lugar



Who can offer support?

Employer:

Tell your employer what caring difficulties you have encountered and seek for solutions together.

Jockey Club Centre for Positive Ageing:

Frequent training courses are organized for domestic helpers for enhancing caring skills for people with dementia.

Sino ang makapagbibigay ng suporta?

Amo:

Sabihin mo sa iyong amo kung ano ang mahirap na pag-aalaga na iyong naranasan at humanap kayong pareho ng solusyon

Jockey Club Centre for Positive Ageing:

Madalas na pagsasanay sa kurso na inorganisa para sa katulong upang palawakin ang abilidad sa pag-aalaga sa mga taong ulyanin



Address: 27 A Kung Kok Street, Shatin, N.T.
 Tel: 2636 6323
 Fax: 2636 0323
 Email: info@jccpahk.com
 Website: www.jccpa.org.hk



Dementia Care Tips for domestic helpers

Madaliang pamamaraan ng pag-aalaga sa mga ulyanin para sa mga katulong



Why should I know dementia?

The ability for people with dementia to communicate is affected by declines in memory, cognitive function, expressiveness and social functioning. It is very important that domestic helpers have thorough understanding on dementia so as to:

1. minimize misunderstanding
2. maximize communication
3. take good care of the client, and
4. relieve caring pressure and difficulties

What is dementia?

Dementia is a collective name for progressive degenerative brain syndromes which affect memory, thinking, behavior and emotion.

(Source: Alzheimer Disease International, 2008)

What are the symptoms of different stages?

Mild stage:

1. Forgetting familiar words and have difficulty to name objects
2. Showing difficulties in doing complicated tasks, such as banking and financial budgeting
3. Encountering difficulties in remembering names of newly meet people
4. Misplacing materials in wrong places
5. Showing problems in expressing themselves and carry on conversations with other people

Moderate stage:

1. Disorientation to time and place may occur
2. Repeating behavior or speech
3. Wandering behavior may occur
4. Being unable to name most people, places and things, especially abstract concepts and ideas
5. Confusing in use of words, e.g. calling sugar as salt, or saying mother when referring to daughter

Late stage:

1. Totally dependent and lose the abilities in self-care
2. Limited, irrelevant or incoherent speech or making incomprehensible sounds
3. Diminish response to the environment

What is the role of domestic helper as caregiver?

1. Provide basic care such as eating, bathing, exercise and going out
2. Care for their mood and mental health
 - What is their interest?
 - What they like and dislike?
 - What makes they feel being proud of?
 - What makes them feel relaxing and calm?
3. Be their friend who can give support and encouragement
4. Be their facilitator and identify their needs



Bakit kailangan kong malaman ang sakit na ulyanin?

Ang abilidad para sa mga taong may ulyanin sa pag-uusap ay epekto ng pagbaba sa memorya, gumaganang kaalaman, pagpapahayag at pang lipunan. Napaka halaga na ang katulong ay lubusang maunawaan ang tungkol sa sakit na ulyanin para:

1. mabawasan ang hindi pagkakaunawaan
2. palawigin ang pakikipag-ugnayan
3. maingat na pag-aalaga sa kleyente
4. maginhawa at hindi mahirap sa pag-aalaga

Ano ang sakit na ulyanin (Dementia)?

Ang ulyanin (Dementia) ay nakolektang pangalan para sa progresong pagkawala ng kalidad na sentomas sa utak na apektado sa memorya, pag-iisip, pag-uugali at emosyon.

(Pinanggalingan: Alzheimer Disease International, 2008)

Ano ang mga sintomas sa ibat-ibang kalagayan?

Hindi gaanong lagay :

1. Nakakalimutan ang mga pamilyar na salita at may kahirapan na pangalanan ang mga bagay
2. Pagpapakita ng kahirapan sa pag gawa ng mga komplekadong gawain tulad sa pag banco at pang pinansiyal
3. Nakakaranas ng kahirapan sa pag-alala ng mga pangalan sa mga bagong nakikilala niyang mga tao
4. Nawawaglit na kagamitan sa mga maling lugar
5. Nagpapakita ng mga problema sa pagpapahayag sa kanilang sarili at patuloy na pakiki pag-usap sa ibang tao

Katamtamang kalagayan:

1. Hindi tiyak sa oras at lugar na mangyaring bigla
2. Paulit ulit na pag-uugali o kaya salita
3. Biglaang paglitaw ng mga kakaibang ugali
4. Hindi kayang pangalanan karamihan sa mga tao, mga lugar, at bagay lalo na sa pag didetalye at kuro kuro
5. Kalituhan sa paggamit ng salita, halimbawa tawagin niyang asukal ang asin, o kaya sasabihing nanay ang anak na babae

Malalang kalagayan :

1. Lubusan nang nakaasa at nawalan na ng abilidad na pangalagaan ang sarili
2. Limitado, hindi ukol o kaya salitang hindi main-tindihan o kaya gumagawa ng hindi maunawaang tunog
3. Bumababang pag tugon sa kapaligiran

Ano ang gampanan ng katulong bilang isang taga-pag-alaga?

1. Ipaghanda sa pangunahing pag-alaga tulad sa pagkain, paliligo, ehersisyo at paglabas
2. Pag-aalaga sa kanilang nararamdaman at kalusugang pang kaisipan
 - Ano ang kinagigiliwan nila?
 - Ano ang gusto at ayaw?
 - Ano ang magagawa para sila ay may ipagmalaki?
 - Ano ang magagawa para sila ay makaramdam ng kaginhawaan at kalma?
3. Maging kaibigan ka nila na makapagbigay ng suporta at hikayat
4. Maging katuwang at alamin ang kanilang pangangailangan

